

Утверждено Наблюдательным Советом  
Протокол № 50 от 28.10.2024 г.

Положение о закупке товаров, работ, услуг  
для нужд  
Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя  
образовательная школа № 43 г. Улан-Удэ»  
(Новая редакция).

г. Улан-Удэ  
2024 г.

4	<b>I. Термины и определения</b>
9	<b>II. Общие положения</b>
9	1. Общие положения
10	2. Информационное обеспечение закупок
12	3. Требования к участию в закупке и к составу заявки участника закупки
14	4. Приоритет товаров, работ, услуг российского происхождения
16	5. Предоставление национального режима при осуществлении закупок
19	6. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства
20	7. Способы и формы закупок
21	8. Условия применения способов закупок
24	9. Особенности проведения закупок в электронной форме
26	10. Особенности проведения закупок не в электронной форме
27	11. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), порядок определения формулы цены, определения максимального значения цены договора (работы, услуги), определения максимальной цены договора
29	12. Обеспечительные меры в закупочной документации заказчика
36	<b>III. Порядок подготовки и проведения закупок</b>
36	13. Требования к извещению и документации о закупке
39	14. Требования к описанию предмета закупки
40	15. Порядок предоставления разъяснений по положениям извещения, документации о закупке, иных разъяснений
40	16. Порядок подачи заявки на участие в закупке
41	17. Критерии оценки заявок
42	18. Порядок составления протокола в ходе осуществления закупки
43	19. Порядок проведения конкурса
47	20. Порядок проведения аукциона
49	21. Порядок проведения запроса котировок
51	22. Порядок проведения запроса предложений
52	23. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме
53	24. Порядок проведения запроса цен
56	25. Порядок проведения запроса ofert
59	26. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
59	27. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся
62	<b>IV. Прочие положения</b>
62	28. Рамочные закупки
63	29. Дополнительные элементы закупки

30.	Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом.....	68
31.	Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора .....	69
	Приложение №1 к Положению .....	74
	о закупке товаров, работ, услуг .....	74

## 1. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

**Договор** – в соответствии со ст. 154 Гражданского кодекса Российской Федерации это двух- или многосторонняя сделка (вне зависимости от того, оформляется ли документ под названием «договор», «контракт», «соглашение»).

**Единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС)** - совокупность информации, указанной в настоящем Положении и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) по web-адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Единый государственный реестр юридических лиц** – федеральный информационный ресурс, содержащий общие систематизированные сведения о юридических лицах на территории Российской Федерации.

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка, и от имени которого заключается договор по итогам процедуры закупки.

**Закупка (процедура закупки, закупочная процедура)** – совокупность действий, осуществляемых в соответствии с Положением и с правилами, установленными документацией о закупке (при ее наличии) с целью удовлетворения потребности Заказчика в товарах, работах, услугах.

**Заявка на участие в закупке** – комплект документов, содержащий предложение о заключении договора, направленный Заказчику, организатору закупки согласно требованиям, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

**Конкурентная закупка** – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

**Критерий оценки** – выраженный в численной и (или) словесной форме показатель предпочтительности предложения, определяемой в рамках конкурентной борьбы участников закупки на условиях документации о закупке, применяемый для сравнения и ранжирования заявок участников, в целях определения наилучшего предложения.

**Лот** – определенный извещением о закупке и документацией о закупке товаров (работ, услуг), обособленный заказчиком в отдельную закупку в целях районального и эффективного расходования денежных средств и развития инициативной конкуренции.

**Максимальное значение цены договора** – фиксированная цена договора, устанавливаемая заказчиком в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить.

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) (далее – НМЦ)** – предельно допустимая цена договора (лота), выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения закупки, рассчитанная или определенная заказчиком.

**Неконкурентная закупка** – закупка, которая не соответствует хотя бы одному из условий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

**Оператор электронной площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц, составляющих не более чем 25 (двадцать пять) процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ.

**Основное обязательство по договору** – обязательство поставщика (подрядчика, исполнителя) по поставке товара (выполнению работ, оказанию услуг).

**Положение о закупке** – настоящий правовой акт, регламентирующий закупочную деятельность заказчика и содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупки способами, предусмотренными Федеральным законом № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

**Поставщики (подрядчики, исполнители) (далее – поставщики)** – юридические лица любой организационно-правовой формы либо физические лица, в том числе оказывающие услуги.

оказывающие услуги, предоставляющие товары, выполняющие работы,

2) товар принимается к бухгалтерскому учету заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

**Торги** – закупка, проводимая следующими способами: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый аукцион, аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос котировок (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос котировок), закрытый запрос предложений).

**Требование к участникам закупки** – условие, установленное как обязательное для участников закупки. Требования классифицируются как едкие и дополнительные. Оба вида данного требования являются обязательными; разница в классификации обусловлена лишь условиями применения соответствующего вида требований: едкие требования применяются всегда, а дополнительные – по решению заказчика.

**Специализированная организация (Организатор закупки)** – юридическое лицо которому на основании договора (соглашения) переданы заказчиком отдельные функции по организации и осуществлению закупки.

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренной неконкурентной закупке (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

**Федеральный закон № 223-ФЗ** – Федеральный закон Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Федеральный закон № 44-ФЗ** – Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Ценовое предложение** – предложение участника закупки в отношении цены договора (лота) или цены единицы продукции или суммы покупки или в отношении значения, предусмотренного формулой цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора.

**Эксперт** – лицо, обладающее специальными знаниями и опытом в областях, относящихся к предмету закупки, и привлекаемое для их использования в рамках закупки.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Электронная площадка (далее – ЭП)** – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие Заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Электронная форма закупки** – форма закупки, проведение которой обеспечивается оператором ЭП на электронной площадке в порядке, установленном положением о закупке, правилами, действующими на ЭП, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП.

**Электронный документ** – документ, созданный в электронно-цифровой форме (в том числе сканированный бумажный документ), переданный посредством ЭП и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора ЭП.

**Этап конкурентной закупки** – совокупность действий, осуществляемых заказчиком в ходе проведения конкурентной закупки, по результатам которых составляется соответствующий протокол.

## II. Общие положения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является частью Положения о закупке согласно Федеральному закону № 223-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные в случаях, установленных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.3. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иной порядок проведения закупки, то процедуры проводятся в соответствии с таким порядком, а Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.

1.4. Утвержденные ранее внутренние документы заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, утрачивают силу с момента утверждения Положения, в части, противоречащей Положению.

1.5. Все ссылки в тексте настоящего Положения относятся к настоящему Положению, если рядом со ссылкой прямо не указано иное.

1.6. Закупочная деятельность заказчика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением и иными локальными нормативными актами, и организационно-распорядительными документами заказчика.

1.7. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению закупки (далее по тексту – Комиссия, Комиссия по закупкам, Закупочная комиссия). При необходимости заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентных закупок.

1.8. Полномочия и численность состав комиссии по закупкам определяется организационно-распорядительными документами заказчика.

1.9. Членами комиссии по осуществлению закупки не могут быть:

- 1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организациями, подавшими заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

1.10. Член комиссии по осуществлению закупки обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупки, о возникновении обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1.9. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупки физических лиц, указанных в подпункте 1.9, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупки, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным подпунктом 1.9.

1.11. Положение регулирует закупочную деятельность заказчика в целях:

- 1) обеспечения единства экономического пространства;
- 2) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;



- 3) эффективного использования денежных средств;
- 4) расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг и стимулирования такого участия;
- 5) развития добросовестной конкуренции;
- 6) обеспечения гласности и прозрачности закупок;
- 7) предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.12. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупок;
- 2) равенство, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учётом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путём установления неизмеряемых требований к участникам закупок.

1.13. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учётом особенностей, установленных частью 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

1.14. При наличии противоречий между нормами настоящего Положения и нормами законодательства Российской Федерации приоритет отдается нормам законодательства Российской Федерации.

1.15. На основании части 5.3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ заказчик самостоятельно устанавливает срок оплаты по товарам (работам, услугам) определенным перечнем (приложение №1 к Положению о закупке). При этом максимальный срок оплаты который может быть установлен заказчиком в договоре составляет 90 (девяносто) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Конкретный срок оплаты по договору устанавливается заказчиком исходя из предполагаемого срока получения денежных средств на оплату по такому договору. Настоящий подраздел не применяется в отношении закупок осуществляемых с учётом Положения Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## 2. Информационное обеспечение закупки

2.1. Требования настоящего Положения о размещении информации и документов в ЕИС также применяются и к официальному сайту ЕИС без прямого указания об этом в тексте настоящего Положения, за исключением случаев, когда информация и документы,

муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав

2.10. Заказчик размещает в ЕИС план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год и план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств не менее чем пять лет. Порядок формирования плана закупок товаров, работ, услуг, порядок размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.11. Корректировка плана закупок товаров, работ, услуг и плана закупок инновационной продукции и лекарственных средств может осуществляться в случаях:

- 1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупок и срока исполнения договора;
- 2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупок;
- 3) решения руководителя Заказчика;
- 4) в иных случаях.

2.12. Ведения реестра договоров, заключаемых по результатам закупок, ведется на основании постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132. При этом информация и документы об исполнении договора, в том числе о его оплате, размещаются после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором сторонами. Согласно настоящему Положению, исполнение всех обязательств по договору считается поставкой товара (выполнением работ, оказания услуг) в полном объеме и оплатой заказчиком последней партии поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг). Заказчик также вправе размещать информацию и документы в реестр договоров после поставки и/или оплаты отдельной партии товара (выполненных работ, оказанных услуг).

### 3. Требования к участнику закупки и к составу заявки участника закупки

3.1. При проведении закупки заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки:

- 1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
- 2) непременное участие участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) отсутствие у участника закупки непоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставляются отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации о банкротстве), по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны

безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных неоплат, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

4) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя юридического лица, членов коллегияльного исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступление в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнении работ, оказанием услуг, включаются предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие фактов привлечения в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) соответствие участника закупки указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, включаются предметом закупки;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником закупки правами использования такого результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

9) участник закупки не является иностранным агентом.

3.2. При проведении закупки заказчик вправе установить дополнительные требования к квалификации участников закупки, в том числе к наличию позитивного опыта работы персонала участника закупки, наличию у персонала участника закупки необходимого уровня образования, навыков и знаний, необходимых для исполнения договора;

3) требования к аналогичному опыту участника закупки, при условии;

4) требования к наличию у участника закупки материально-технических, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для исполнения договора;

5) Требования к финансовой устойчивости участника закупки. Участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные п. «а» п. 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.05.2022 № 252 «О применении отдельных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо является организацией, находящейся под контролем таких лиц.

3.4. Заказчик вправе установить иные требования, не указанные в подпункте 3.2.

3.5. Участник закупки должен включить в состав заявки следующие сведения и документы:

1) сведения о фирменном наименовании (при наличии), адресе места нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица); сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), адресе места жительства юридического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуального предпринимателя);

2) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

3) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки: индивидуальным предпринимателем (участником закупки) или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица (руководитель юридического лица) (для юридического лица);

4) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставления обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок было установлено), обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора было установлено) является крупной сделкой;

5) декларацию о соответствии требованиям установленным пунктами 1) – 8) подпункта 3.1 на дату подачи заявки на участие в закупке;

6) согласие физического лица на обработку персональных данных (для физического лица и индивидуального предпринимателя).

3.6. В случае проведения конкурса, запроса предложений или запроса оферты требования к участнику закупки и (или) принимаемым товарам, работам, услугам, не должны противоречить критериям оценки и сопоставления.

3.7. Заказчик вправе установить иные требования, не указанные в подпункте 3.5.

3.8. Требования, предъявляемые к участникам закупки и к составу их заявок, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

#### 4. Приоритет товаров, работ, услуг российского происхождения

(Утрачивает силу с 01.01.2025)

4.1. При предоставлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам,

присохляющим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, Заказчик руководствуется Постановлением от 16 сентября 2016 г. № 925.

4.2. Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, участник закупки должен указать наименование страны происхождения товара в составе заявки не являясь основанием для отклонения такой заявки в закупке.

4.3. Отсутствие указания страны происхождения товара в составе заявки не является основанием для отклонения такой заявки в закупке.

4.4. В случае отсутствия указания страны происхождения товара в составе заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предположение о поставке товаров иностранного происхождения.

4.5. Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в первой части заявки на участие в аукционе, несет участник размещения заказа.

4.6. В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, такая заявка подлежит отклонению. В случае выявления Заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара после проведения итотов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, Заказчик обязан отстранить такого участника закупки.

4.7. В целях предоставления преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, отнесенная участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

4.8. Условия предоставления преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, устанавливаются Документацией о закупке.

4.9. Участник закупки должен указать сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

4.10. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранных происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

4.11. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставляется приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товара, за исключением случая, когда в результате такой замены иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

4.12. Условия применения приоритета товара российского происхождения, работ, услуг устанавливаются Документами о закупке.

4.13. Приоритет устанавливается с учетом Положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.

## 5. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

(Вступает в силу с 01.01.2025)

5.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происхождению из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответствующим выполняемой иностранной организацией или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответствующим выполняемой организацией, гражданином или российским юридическим лицом (далее - российский юридический лицo), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1) подпункта 5.2 настоящего раздела. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1) подпункта 5.2 настоящего раздела, положение настоящего раздела, касающееся товара российского происхождения, работы, услуги, соответствующим выполняемой организацией или иностранным лицом, применяется также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответствующим выполняемой организацией, гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответствующим выполняемой организацией, гражданином или российским юридическим лицом (далее - российский юридический лицo), за исключением случаев установивающих:

1) в праве с учетом положений подпункта 5.3 настоящего раздела принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответствующим выполняемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответствующим выполняемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответствующим выполняемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждаются страну происхождения товара для целей Федерального закона № 223-ФЗ и настоящего раздела, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1) настоящего раздела.

5.3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1) подпункта 5.2 настоящего раздела, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность

непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.

5.4. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом а) пункта 1) подраздела 5.2 настоящего раздела запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом б) пункта 1) подраздела 5.2 настоящего раздела ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом в) пункта 1) подраздела 5.2 настоящего раздела преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте а) настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом а) настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

5.5. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом а) пункта 1) подраздела 5.2 настоящего раздела запрет закупки такой работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

1352, аналогичен порядку применения и проведения закупки выбранным способом, предусмотренному настоящим Положением, с учетом положений Постановления 1352 и статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При наличии противоречий между нормами настоящего Положения и нормами Постановления 1352, а также статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ (в том числе в части состава заявки участника закупки, разделения заявок на части заявок с разделением одного этапа рассмотрения заявок на этапы, соответствующие принципам разделения заявок на части заявок), приоритет отдается нормам Постановления 1352 и статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

6.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) учитывается как закупка по подпункту «б» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг Постановления 1352, если информация о такой закупке была размещена в план закупки, извещение и документация о закупке, с указанием о том, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, были размещены в ЕИС, договор по результатам такой закупки был размещен в реестр договоров. При этом состав содержания сведений извещения и документации о закупке аналогичен составу таких документов для проведения конкурентных процедур, за исключением пунктов 3) – 5), 7) – 9) подраздела 13.9 и пунктов 1) – 8) и 11) – 16) подраздела 13.10.

## **7. Способы и формы закупок**

7.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

- 1) конкурс;
- 2) аукцион;
- 3) запрос котировок;
- 4) запрос предложений;
- 5) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 6) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме;
- 7) запрос цен;
- 8) запрос ofert.

7.2. Процедуры закупки, указанные в пунктах 1) – 4) подраздела 7.1 являются конкурентными процедурами закупки.

7.3. Процедуры закупки, указанные в пунктах 5) – 8) подраздела 7.1 является неконкурентными процедурами закупки.

7.4. Процедуры закупки, указанные в пунктах 1) – 4) подраздела 7.1 являются торгами в понимании статей 447-448 Гражданского кодекса РФ. Проведение торгов влечет за собой возникновение соответствующих прав и обязанностей сторон.

7.5. Процедуры закупки, указанные в пунктах 5) – 8) подраздела 7.1 не являются торгами в понимании статей 447-448 Гражданского кодекса РФ. Проведение закупки не влечет за собой возникновение соответствующих прав и обязанностей сторон и заказчик не имеет обязанности заключения договора по результатам их проведения.

7.6. Любая процедура закупки может включать несколько лотов, по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор. Подача предложений на часть лота не допускается.



гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

- 13) на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;
- 14) на оказание образовательных услуг (участие в тренингах, семинарах, повышение квалификации и т.п.);
- 15) закупка печатных изданий или электронных изданий, учебной литературы;
- 16) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;
- 17) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства;
- 18) заключение договора на оказание преподавательских услуг;
- 19) заключение договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;
- 20) возникла необходимость в продукции для исполнения обязательств по договору, в соответствии с которым заказчик является исполнителем и приобретение которой иными процедурами закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по такому договору сроки невозможно;
- 21) закупка рекламных услуг;
- 22) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком своих обязательств по договору такой договор расторгнут (если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество/объем продукции должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора);
- 23) закупка страховых услуг;
- 24) закупка услуг поверки медицинской техники и оборудования;
- 25) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 26) закупка услуг по ремонту автомобилей, с учетом запасных частей, применяемых при ремонте;
- 27) закупка запасных частей для оборудования или автомобиля;
- 28) закупка услуг технического обслуживания оборудования;
- 29) закупка электроизмерительных услуг;
- 30) закупка медицинских услуг;
- 31) закупка услуг по организации питания;

- 32) закупка услуг по чистке и уборке;
- 33) закупка услуг охраны;
- 34) закупка услуг по комплексному обслуживанию помещений;
- 35) выполнение работ по разработке проектно-сметной документации;
- 36) закупка средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций, в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования;
- 37) закупка товаров (работ, услуг), необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3-3.2 статьи 7.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», в случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

## **9. Особенности проведения закупок в электронной форме**

- 9.1. Закупки в электронной форме осуществляются на электронных торговых площадках (далее - ЭП).
- 9.2. ЭП должна соответствовать следующим требованиям:
- 1) соответствие требованиям законодательства РФ;
  - 2) соответствие требованиям Федерального закона № 223-ФЗ;
  - 3) наличие технических, технологических ресурсов, позволяющих осуществлять корректную интеграцию (перенаправление) данных с ЭП в ЕИС;
  - 4) наличие у ЭП функциональной возможности проведения процедур закупки, указанных в пунктах 1) – 7) подраздела 7.1;
  - 5) наличие у ЭП функциональной возможности использования дополнительных элементов, указанных в пунктах 1) – 3) подраздела 29.3, при использовании таких элементов;
- 9.3. Общий порядок проведения процедур закупок в электронной форме аналогичен таковому для обычной процедуры, которая может проводиться с использованием документов как на бумажных носителях, так и в электронной форме.
- 9.4. При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы ЭП отклонения от порядка проведения процедуры закупок, предусмотренного настоящим Положением (например, разница в названиях, но не в содержании протоколов), при условии, что такие отклонения не противоречат нормам настоящего Положения в части порядка определения победителя в ходе проведения процедуры закупки.
- 9.5. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений,

дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящим Положением и Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

9.6. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами (регламентом), действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ.

9.7. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

9.8. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

9.9. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

9.10. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

9.11. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу,

направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

9.12. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

9.13. В случае если в ходе рассмотрения и (или) оценки единственной поданной заявки на участие в конкурентной закупке, проводимой в электронной форме, заказчиком выявлено отсутствие в такой заявке документов, предоставление которых одновременно требовалось оператором ЭП для прохождения (получения) аккредитации на ЭП таким участником закупки (например, учредительные документы, доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, решение об одобрении крупной сделки и (или) иные документы, требуемые оператором ЭП для прохождения аккредитации) заказчик имеет право самостоятельно, посредством функционала ЭП, выгрузить такие документы из аккредитационных сведений участника закупки, подавшего такую заявку, на ЭП и принять их к рассмотрению заявки на участие в закупке, при условии, что предоставление таких документов в составе заявки является обязательным в соответствии с требованиями документации, а также при условии, что функциональные возможности ЭП дают возможность заказчику осуществить указанные в настоящем пункте действия.

9.14. В извещении о проведении закупки в электронной форме дополнительно указывается адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой проводится процедура закупки.

9.15. Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» (далее – Перечень ПП РФ № 616).

9.16. В случае проведения конкурентных процедур на закупку товаров, работ, услуг, которые содержатся в Перечне ПП РФ № 616, заказчик обязан проводить закупку таких товаров, работ, услуг в электронной форме.

## **10. Особенности проведения закупок не в электронной форме**

10.1. Закупка, проводимая не в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и закупка соответствующего способа, проводимая в электронной форме, с учетом следующих особенностей:

- 1) заявки на участие в закупке подаются в запечатанных конвертах, не позволяющих изучить содержимое до вскрытия таких конвертов, или в виде файлов, представляющих собой защищенные паролем архивы формата «.rar» или «.zip» и направляемых заказчику с адресов электронной почты, не позволяющих идентифицировать наименование участников закупки, с последующим направлением в день, определенный документацией о закупке, паролей от таких архивов;
- 2) функционал электронной площадки не применяется при проведении закупки.

10.2. Договор по результатам закупки заключается не в электронной форме (в бумажной форме).

**11. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара (работы, услуги), определения максимального значения цены договора**

11.1. При проведении закупки заказчик:

1) Осуществляет определение и обоснование:

а) начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (НМЦ);

б) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее – цена договора);

в) цены единицы товара (работы, услуги).

2) Осуществляет определение:

а) формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены);

б) максимального значения цены договора.

11.2. При определении и обосновании НМЦ, цены договора, цены единицы товара (работы, услуги) заказчик не ограничен в выборе возможных источников ценовой информации о закупаемых товарах, работах, услугах, в их количестве, и вправе использовать, в том числе, сведения о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, размещенные на сайтах поставщиков, подрядчиков, исполнителей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», даже если такие сведения не являются публичной офертой.

11.3. В случаях, если в отношении предмета закупки органами государственной власти РФ или местными органами государственной власти установлены предельные максимальные цены, то НМЦ, цена договора, цена единицы товара (работы, услуги) определяется с учетом из установленных цен.

11.4. НМЦ, цена договора, цена единицы товара (работы, услуги) определяется и обосновывается следующими методами:

1) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) Метод минимальных расценок;

3) Тарифный метод;

4) Проектно-сметный метод;

5) Иной метод.

11.5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) – рассчитывается путем вычисления среднеарифметического значения цен, указанных в ценовых источниках. Применение данного метода возможно при проведении любых закупок.

Результаты процедуры закупки способом закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с использованием электронного магазина признаются надлежащим обоснованием цена договора, цена единицы товара (работы, услуги) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключаемого с поставщиком

(исполнителем, подрядчиком) по результатам такой процедуры.

11.6. Метод минимальный расценок – расчет осуществляется путем применения минимального значения цен, указанных в ценовых источниках. Применение данного метода возможно при проведении любых закупок.

11.7. Тарифный метод – применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены накупаемые товары, работы, услуги подлежат государственному регулированию или установлены правовыми актами.

11.8. Проектно-сметным методом – применяется в случае закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, а также в случае заключения договора на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора). Источником ценовой информации является проектно-сметная документация. При закупке работ по текущему или капитальному ремонту объекта капитального строительства, для которого был разработан только один раздел проектно-сметной документации «Смета на капитальный ремонт объекта капитального строительства» источником ценовой информации является локальный сметный расчет и (или) сводный сметный расчет и (или) сметный расчет и (или) смета.

11.9. Иной метод – применяется в том случае, если применение предусмотренных пунктами 1) – 4) подраздела 11.4 не позволяет объективно определить НМЦ, цену договора, цену единицы товара (работы, услуги) в связи со спецификой закупаемой продукции. Применение иного метода не требует от заказчика соответствующего обоснования, однако в состав документации о закупке (при наличии) включается краткая информация о методологии применяемого метода.

11.10. В случае, если определенная настоящим разделом стоимость превышает лимиты бюджетных обязательств, выделенных на предполагаемую закупку, то НМЦ, цена договора, цена единицы товара (работы, услуги) может ограничиваться в пределах такого лимита.

11.11. При проведении многолотовой закупки заказчик вправе использовать различные методы обоснования НМЦ, цены договора, цены единицы товара (работы, услуги) по каждому из лотов.

11.12. Максимальное значение цены договора определяется с применением одного или нескольких условий:

- 1) Определяется в размере лимитов бюджетных обязательств, выделенных на предполагаемую закупку;
- 2) Определяется в размере затрат на аналогичную закупку прошлого периода;
- 3) Определяется как произведение цены единицы товара (работы, услуги) определенной одним из методов, установленных в подразделе 11.4 и максимального объема закупаемого товара (работ, услуг).

11.13. Формула цены, в случае проведения закупки по методологии, предусмотренной разделом 28, определяется одним из следующих способов:

- 1) в случае, предусмотренном пунктом 3) подраздела 28.7: формула цены должна предусматривать, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренная (предусмотренное) заключаемым договором, осуществляется по цене единицы товаров (работ, услуг), рассчитываемой путем умножения ценового предложения (его процентного выражения или эквивалента такого выражения – размера ценового

предложения, деленного на сто) участника закупки, с которым заключается договор, на начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги), или, если такая начальная (максимальная) цена приведена в составе документации о закупке или на иной множитель, четко и однозначно определенный документацией о закупке;

2) в случае, предусмотренном пунктом 4) подраздела 28.7: указываемая в составе документации о закупке формула цены должна включать в себя предельное значение, предусмотренное такой формулой, выше которого участник закупки не вправе предложить соответствующее значение; формула цены, включаемая в состав договора, заключаемого по результатам закупки, должна содержать в себе значение, предусмотренное такой формулой, предложенное участником закупки, с которым заключается такой договор. К случаю, предусмотренному настоящим пунктом, можно отнести применение в составе формулы цены предусмотренных такой формулой цены коэффициентов-множителей (за исключением случая применения процентного множителя, предусмотренного подпунктом 1) подраздела 11.13), а также предусмотренных такой формулой цены слагаемых и (или) числителей и (или) знаменателей и (или) уменьшаемых и (или) вычитаемых. Конкретная структура формулы цены, предусмотренной настоящим подпунктом, устанавливается в составе документации о закупке с учетом рыночной специфики закупаемых товаров, работ, услуг;

3) формула цены определяется с учетом и (или) в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии нормативных актов, устанавливающих требования к такой формуле цены).

## **12. Обеспечительные меры в закупочной деятельности заказчика**

12.1. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в конкурентной закупке (далее – обеспечение заявки), и (или) обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора, заключенного по результатам проведения конкурентной закупки (далее – обеспечение исполнения договора).

### **Обеспечение заявки**

12.2. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления в извещении и документации о закупке, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени.

12.3. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения следующих обязательств:

1) заключение договора на условиях проекта договора, извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, а также условиях, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, которые не определены заказчиком заранее.

12.4. Обеспечение заявки закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств, предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и документацией о закупке, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (в этом случае правила обеспечения заявки регламентируются статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ). Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении и документации о закупке

осуществляется участником закупки.

12.5. Возможные формы (способы), порядок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

12.6. Размер обеспечения заявки, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 0,5 до 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

12.7. Заказчик не устанавливает требование обеспечения заявки, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000,00 (пять миллионов) рублей.

12.8. Условия предоставления обеспечения заявки путем предоставления независимой гарантии:

- 1) гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2) информация о гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 3) гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 4) гарантия должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
- 5) гарантия должна содержать перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации;
- 6) срок действия гарантии должен быть не менее 30 (тридцати) дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;
- 7) бенефициаром в гарантии должен быть указан заказчик, принципалом – участник закупки, гарантом – лицо, выдавшее гарантию;
- 8) сумма гарантии должна быть не менее суммы обеспечения заявки;
- 9) в гарантии должны быть указаны наименование предмета конкретной закупки и номер извещения о проведении такой закупки в ЕИС;
- 10) гарантия должна содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;
- 11) в гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право бенефициара на истребование суммы гарантии полностью или частично в случае неисполнения принципалом своих обязательств, в предусмотренные сроки;
- 12) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;
- 13) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки в случае просрочки



документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

### **Обеспечение исполнение договора**

12.16. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления в извещении и в документации о закупке, предъявляется к победителю закупки или иному лицу, с которым заключается договор.

12.17. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения следующих обязательств по договору:

- 1) обеспечение возврата аванса (в случае если он предусмотрен);
- 2) обеспечение исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору;
- 3) обеспечение уплаты неустойки (пени, штрафы), начисленных заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору.

12.18. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств, предоставления независимой гарантии, путем формирования гарантийного фонда или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, если в извещении и (или) в закупочной документации не указано иное. Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении и документации о закупке осуществляется участником закупки.

12.19. Форма, порядок предоставления и размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

12.20. Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 5 до 30 процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса).

12.21. Условия предоставления обеспечения исполнения договора путем предоставления независимой гарантии:

- 1) гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 2) информация о гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 3) гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 4) гарантия должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

223-ФЗ и настоящим Положением, применяются требования к обеспечительным мерам, установленным законодательством Российской Федерации и статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ.

### III. Порядок подготовки и проведения закупок

#### 13. Требования к извещению и документации о закупке

13.1. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением (далее - информация о закупке).

13.2. В целях выполнения условий подраздела 6.5 заказчик вправе разработать и разместить в ЕИС извещение о закупке и документацию о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

13.3. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки. Документация о закупке утверждается усиленной квалифицированной электронной подписью при размещении в ЕИС.

13.4. Извещение и документация о закупке размещается в ЕИС. Документация о закупке размещается одновременно с извещением о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме).

13.5. Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

13.6. Заказчик размещает извещение и документацию с учетом следующих требований к срокам такого размещения:

- 1) в случае проведения конкурса – не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;
- 2) в случае проведения аукциона – не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- 3) в случае проведения запроса котировок – не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
- 4) в случае проведения запроса предложений – не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения такого запроса. При этом, день проведения запроса предложений следует понимать как срок окончания приема заявок.

13.7. Извещение и документация о закупке должны быть доступны для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

13.8. Извещение и документация о закупке должны быть доступны для ознакомления пользователям на ЭП без взимания платы.

13.9. Извещение о закупке должно содержать следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления (в случае установлении требования обеспечения заявки на участие в закупке);
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки; *(Вступает в силу с 01.01.2025)*
- 12) иные сведения, и требования по усмотрению заказчика, при условии, что такие сведения и требования не нарушают норм действующего законодательства.

13.10. Документация о закупке должна содержать следующие сведения:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о

- стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
  - 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
  - 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
  - 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
  - 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
  - 9) требования к участникам такой закупки;
  - 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
  - 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
  - 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;
  - 16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке);

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается и срок его исполнения (в случае установления требования обеспечения исполнения договора);

18) иные сведения и требования по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений и установление таких требований не нарушают норм действующего законодательства.

13.11. Заказчик имеет право внести изменения в извещение и документацию в любой момент до даты окончания срока подачи заявок. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее:

- 1) в случае проведения конкурса – не менее 8 (восьми) дней;
- 2) в случае проведения аукциона – не менее 8 (восьми) дней;
- 3) в случае проведения запроса предложений – не менее 4 (четырёх) рабочих дней;
- 4) в случае проведения запроса котировок – не менее 3 (трех) рабочих дней.

13.12. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

#### **14. Требования к описанию предмета закупки**

14.1. При описании в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

14.2. В описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

14.3. В описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

14.4. В случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

- 1) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- 2) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;
- 3) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;
- 4) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров заказчика в целях исполнения заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

## **15. Порядок предоставления разъяснений положений извещения, документации о закупке, иных разъяснений**

- 15.1. Любой участник закупки вправе направить запрос на разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке в письменной форме (в форме электронного документа).
- 15.2. Требования к форме, оформлению запроса на разъяснение на предоставление разъяснений положений извещения о проведении закупки, положений закупочной документации (далее по подразделу – запрос на разъяснение) устанавливается заказчиком в закупочной документации.
- 15.3. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
- 15.4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора, в противном случае необходимо внести изменения в извещение о проведении такой закупки и (или) в документацию о такой закупке.
- 15.5. Разъяснения положений закупочной документации, предоставленные участнику, подавшему запрос на разъяснение положений закупочной документации, размещаются в ЕИС с учетом требований подраздела 2.6.

## **16. Порядок подачи заявки на участие в закупке**

- 16.1. Требования к содержанию, оформлению, составу, форме заявки, подаваемой участником закупки на участие в закупке, указываются в извещении и (или) в закупочной документации.
- 16.2. Особенности требования к содержанию, оформлению, составу, форме заявки, подаваемой коллективным участником закупки на участие в закупке, указываются в извещении и (или) в закупочной документации.
- 16.3. Заявки принимаются до окончания срока подачи заявок. Если участник закупки,

предоставил свою заявку с опозданием, или в нарушение установленной в документации формы заявки, заказчик имеет право не рассматривать такую заявку.

16.4. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

16.5. Если заказчиком принято решение не рассматривать заявку участника закупки, поданную с учетом обстоятельств, изложенных в подразделе 16.3, заявка участника не вскрывается и возвращается участнику закупки, подавшему такую заявку.

16.6. Участник закупки, подавший заявку на закупку, проводимую не в электронной форме, вправе потребовать от заказчика расписку о получении такой заявки.

## 17. Критерии оценки заявок

17.1. Для оценки заявок, поданных участниками закупки на участие в конкурсе, запросе предложений и в запросе оферт, заказчик устанавливает в документации критерии и порядок оценки и сопоставления заявок. При проведении запроса котировок, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме, запроса цен заказчиком устанавливается только один критерий оценки заявок – ценовой. Вес такого критерия должен составлять 100 (%). При проведении аукциона устанавливается только один критерий оценки – ценовой, однако оценка заявок, поданных на участие в аукционе, не проводится, а сопоставление ценовых предложений, поданных в ходе проведения аукциона (этапа аукциона) осуществляется оператором электронной площадки.

17.2. Критериями оценки заявок могут быть:

- 1) ценовой критерий, выражающийся в предлагаемой участником закупки цене договора или, в случае проведения рамочной закупки в соответствии с разделом 28, в значениях, установленных пунктами 1) – 3) подраздела 28.7;
- 2) качественные характеристики товаров, работ, услуг, являющиеся улучшенными по сравнению с указанными в описании предмета закупки;
- 3) деловая репутация участника закупки, выражающаяся в отсутствии рекламаций по ранее исполняемым договорам и (или) в отсутствии не отмененных судебных решений (постановлений, определений), в которых участник закупки является ответчиком, и (или) в иных репутационных показателях;
- 4) наличие статуса дилера (дистрибьютера, вендора и т.п.);
- 5) аналогичный опыт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, с обязательным пояснением о том, какой именно опыт признается аналогичным;
- 6) оснащение материально-техническими, трудовыми, финансовыми ресурсами, необходимыми для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 7) иные критерии, установление в документации о закупке которых предусмотрено спецификой удовлетворяемой по результатам конкурентной закупки потребности.

17.3. Заказчик имеет право по своему усмотрению применять иные критерии, не указанные в настоящем Положении, при условии, что применение таких критериев оценки обусловлено спецификой конкретной закупки, является разумным и позволяющим



объективно оценить предложения участников закупки.

17.4. Критерии оценки могут подразделяться на подкритерии.

17.5. Заказчик имеет право присваивать каждому из критериев любой вес по своему усмотрению. Суммарное значение веса всех критериев должно составлять 100 (%). Суммарное значение веса всех подкритериев одного критерия (при наличии) должно составлять 100 (%).

17.6. Порядок оценки и сопоставления заявок по установленным критериям, формулы расчета рейтинга заявки (при наличии) указываются в документации о закупке.

17.7. Заказчиком в документации о закупке может быть установлено положение о принятии к оценке исключительно контрактов, заключенных и исполненных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, и договоров, заключенных и исполненных в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

17.8. При оценке заявок допускается округление присвоенных по каждому из критериев баллов до двух знаков после запятой в соответствии с правилом округления в меньшую сторону при значении округляемого разряда, меньше 5 (пяти) и в большую сторону при значении округляемого разряда, равному или больше 5 (пяти).

## **18. Порядок составления протокола в ходе осуществления закупки**

18.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении закупки, которым не соответствует такая заявка.
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения, по решению Комиссии по закупкам.

18.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый порядковый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении закупки, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения, по решению Комиссии по закупкам.

18.3. В случае, если в протоколе, составленном в ходе осуществления закупки были обнаружены ошибки, опечатки и/или иные несоответствия сведениям, указанным в заявках участников или в документации о закупке, заказчик вправе устранить обнаруженные недостатки путем составления новой редакции протокола либо путем внесения изменений в имеющийся протокол. Новая редакция протокола (изменения в протокол) публикуется в ЕИС в течение трех дней со дня подписания. С момента публикации новой редакции протокола (изменений в протокол) ранее составленный протокол (измененный пункт протокола) является недействующим.

## **19. Порядок проведения конкурса**

### **Общие положения**

19.1. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления

заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

19.2. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация, вносимые в них изменения должны быть составлены и размещены в соответствии с требованиями раздела 13.

19.3. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации, требования к запросу о предоставлении таких разъяснений, должны соответствовать требованиям раздела 15.

19.4. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется с учетом требований раздела 16.

19.5. Заказчик вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

19.6. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

19.7. По истечении срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

19.8. Конкурс состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок. По результатам каждого этапа конкурса составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Оценка и сопоставление заявок является заключительным этапом закупки, и протокол, составленный по результатам такого этапа, является итоговым, за исключением случая, предусмотренного подразделом 19.9, а также за исключением случаев признания конкурса несостоявшимся.

19.9. По усмотрению заказчика открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола открытия доступа к заявкам, протокола рассмотрения заявок и протокола оценки и сопоставления заявок будет составлен один протокол рассмотрения и оценки заявок.

19.10. Участники конкурса не вправе присутствовать (лично или через представителей) в местах (месте) проведения этапов конкурса при осуществлении комиссией таких этапов, если заказчиком не принято решение об обратном.

#### **Открытие доступа к заявкам**

19.11. Процедура открытия доступа к заявкам, поданными участниками закупки на участие в конкурсе, проводится в заранее назначенное время и в назначенном месте, указанным в извещении и документации.

19.12. По результатам проведения этапа открытия доступа к заявкам комиссия оформляет протокол открытия доступа к заявкам, который содержит сведения, предусмотренные в подразделе 18.1.

19.13. Протокол подписывается присутствующими членами комиссии в день открытия доступа к заявкам.

19.14. Подписанный присутствующими членами протокол открытия доступа к заявкам размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

19.15. В случае проведения конкурса не в электронной форме, этап открытия доступа к заявкам заменяется на этап вскрытия конвертов с заявками. В этом случае протокол

открытия доступа к заявкам не составляется. Вместо этого составляется протокол вскрытия конвертов с заявками.

### **Рассмотрение заявок**

19.16. Рассмотрение заявок, поданных на участие в конкурсе, осуществляется закупочной (конкурсной) комиссией заказчика.

19.17. Срок рассмотрения заявок не может превышать 20 дней с даты открытия доступа к заявкам.

19.18. В рамках рассмотрения заявок выполняются следующие действия:

- 1) проверка состава заявок на соблюдение требований извещения и (или) документации;
- 2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и (или) документации;
- 3) проверка предложения, изложенного в заявке, на соответствие требованиям извещения и (или) документации;
- 4) принятие решений о допуске, отказе в допуске (отклонении заявки) к участию по соответствующим основаниям.

19.19. В целях конкретизации, уточнения сведений, содержащихся в заявке участника конкурса, заказчик, комиссия имеет право направить в адрес участников конкурса запросы на предоставление разъяснений заявки, при условии, что такие запросы направляются в адрес всех участников конкурса, и при условии, что все запросы касаются одних и тех же положений таких заявок. Направление запроса на предоставление разъяснений заявки в адрес только одного участника, или направление таких запросов в адрес нескольких, но не всех участников конкурса не допускается. Не допускается также направление запросов, предмет которых может изменять суть документов и сведений, содержащихся в заявке.

19.20. Комиссия имеет право осуществлять любые иные действия, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, не указанные в настоящем Положении, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов заявителей.

19.21. Перечень оснований для отклонения заявки на участие в закупке:

- 1) непредставление обязательных документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением и (или) документацией;
- 3) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям извещения и (или) документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающий установленную НМЦ договора или начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги.

19.22. По результатам проведения этапа рассмотрения заявок комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок, который содержит сведения, предусмотренные в подразделе 18.1.

19.23. Протокол рассмотрения заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день рассмотрения заявок.

19.24. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол рассмотрения заявок размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

19.25. Факт наличия только одной заявки из всех поданных, или факт наличия

единственной поданной заявки, соответствующей требованиям документации (при наступлении соответствующего события) не влияет ни на наименование протокола рассмотрения заявок, ни на требования к его содержанию.

#### **Оценка и сопоставление заявок**

19.26. Оценка и сопоставление заявок, допущенных к участию в конкурсе по итогам рассмотрения заявок, осуществляется закупочной (конкурсной) комиссией заказчика.

19.27. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать 20 дней с даты рассмотрения заявок.

19.28. Оценка и сопоставление заявок осуществляется в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления, указанными в документации о закупке с учетом раздела 17.

19.29. Оценка и сопоставление заявок не осуществляется в случае, если поступила только одна заявка соответствующая требованиям документации или не поступило ни одной заявки от участников.

19.30. Оценка и сопоставление заявок не проводится в отношении тех заявок, которые были отклонены на этапе (в процессе) рассмотрения заявок.

19.31. Комиссия вправе привлекать экспертов, иных компетентных лиц к оценке и сопоставлению заявок.

19.32. По результатам проведения этапа оценки и сопоставления заявок комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок, который содержит сведения, предусмотренные в подразделе 18.2.

19.33. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие с точки зрения оценки и сопоставления заявок условия исполнения договора, присваивается первый порядковый номер. Участник закупки, подавший заявку, которой по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен первый порядковый номер, является победителем конкурса.

19.34. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые с точки зрения количества набранных по результатам оценки и сопоставления заявок баллов условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же условия.

19.35. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки и сопоставления заявок размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

#### **Отстранение участника закупки, отказ от заключения договора**

19.36. В любой момент после окончания этапа конкурса, в ходе проведения которого проводилось рассмотрение заявок, но до момента заключения договора, заказчик обязан принять решение об отстранении участника конкурса, в отношении которого при проведении процедуры рассмотрения заявок было принято решение о соответствии заявки такого участника конкурса требованиям извещения об осуществлении закупки (далее по подразделу – извещения) и (или) конкурсной документации (далее по подразделу – документация), в случаях предусмотренных подразделом 19.21.

19.37. Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем конкурса, единственным допущенным и (или) не отстраненным участником конкурса только при наличии обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки.

законодательством.

20.10. Аукцион состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок / рассмотрение первых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок), проведение аукциона, рассмотрение вторых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок). По результатам каждого этапа аукциона составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Проведение аукциона / рассмотрение вторых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок) является заключительным этапом закупки, и протокол, составленный по результатам такого этапа, является итоговым, за исключением случая, предусмотренного подразделом 20.11, а также за исключением случаев признания аукциона несостоявшимся.

20.11. По усмотрению заказчика открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок / рассмотрение первых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок) могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола открытия доступа к заявкам, протокола рассмотрения заявок / протокола рассмотрения первых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок) будет составлен один протокол рассмотрения заявок.

20.12. Участники аукциона не вправе присутствовать (лично или через представителей) в местах (месте) проведения этапов аукциона при осуществлении комиссией таких этапов, если заказчиком не принято решение об обратном, за исключением этапа проведения аукциона при проведении открытого аукциона (не электронной форме).

#### **Открытие доступа к заявкам**

20.13. Порядок открытия доступа к заявкам, поданным на участие в аукционе, аналогичен порядку открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе (подразделы 19.11 – 19.15), если специально не оговорено иное.

#### **Рассмотрение заявок**

20.14. Порядок рассмотрения заявок / рассмотрение первых частей заявок (в случае проведения аукциона с двумя частями заявок), поданных на участие в аукционе, аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурсе (подразделы 19.16 – 19.25), если специально не оговорено иное.

20.15. Если заказчик проводит аукцион с двумя частями заявок, то рассмотрение первых и вторых частей заявок осуществляется обособленно, с наличием отдельных протоколов за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

#### **Проведение аукциона**

20.16. Этап проведения аукциона (далее в подразделе – проведение аукциона) обеспечивается оператором ЭП посредством автоматизированного функционала.

20.17. Дата и время аукциона устанавливается в аукционной документации. Проведение аукциона может быть осуществлено не позднее чем через 30 дней со дня окончания срока подачи заявок, но не раньше рассмотрения заявок на участие в аукционе.

20.18. К проведению аукциона допускаются только участники такого аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения заявок.

- 20.19. Шаг аукциона может иметь диапазон значений в пределах от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора, либо фиксированное значение из диапазона 0,5% - 5% (например, 1% или иное значение в этом диапазоне). Решение о выборе конкретного типа шага аукциона принимает заказчик.
- 20.20. Подача ценовых предложений при проведении аукциона вне шага аукциона не допускается.
- 20.21. Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.
- 20.22. Интервал между подачей ценовых предложений устанавливается в размере 10 (десяти) минут. Если по истечении времени этого интервала не подано ни одного ценового предложения, аукцион завершается.
- 20.23. Оператор ЭП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участниках такого аукциона при проведении аукциона.
- 20.24. По результатам проведения аукциона комиссией оформляется протокол проведения аукциона, который содержит сведения, предусмотренные в подразделе 18.2.
- 20.25. Протокол проведения аукциона подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.
- 20.26. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол проведения аукциона размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.
- 20.27. В случае проведения аукциона с двумя частями заявок, по усмотрению заказчика проведения аукциона и рассмотрение вторых частей заявок могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола проведения аукциона и протокола рассмотрения вторых частей заявок будет составлен один протокол проведения аукциона.

#### **Отстранение участника закупки, отказ от заключения договора**

- 20.28. Порядок отстранения участника аукциона, отказ от заключения договора, аналогичен порядку отстранения участника конкурса, отказ от заключения договора в конкурсе (подразделы 19.36 – 19.39), если специально не оговорено иное.

## **21. Порядок проведения запроса котировок**

### **Общие положения**

- 21.1. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.
- 21.2. Извещение о проведении запроса котировок, вносимые в них изменения должны быть составлены и размещены в соответствии с требованиями раздела 13.
- 21.3. Порядок предоставления разъяснений положений извещения запроса котировок, требования к запросу о предоставлении таких разъяснений, должны соответствовать требованиям раздела 15.
- 21.4. Подача заявок на участие в запросе котировок осуществляется с учетом требований раздела 16.
- 21.5. Заказчик вправе отменить запрос котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие

в закупке.

21.6. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

21.7. По истечении срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

21.8. Запрос котировок состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка заявок. По результатам каждого этапа запроса котировок составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Оценка заявок является заключительным этапом закупки, и протокол, составленный по результатам такого этапа, является итоговым, за исключением случая, предусмотренного подразделом 21.9, а также за исключением случаев признания запроса котировок несостоявшимся.

21.9. По усмотрению заказчика открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок и оценка заявок могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола открытия доступа к заявкам, протокола рассмотрения заявок и протокола оценки заявок будет составлен один протокол рассмотрения и оценки заявок.

21.10. Участники запроса котировок не вправе присутствовать (лично или через представителей) в местах (месте) проведения этапов запроса котировок при осуществлении комиссией таких этапов, если заказчиком не принято решение об обратном.

#### **Открытие доступа к заявкам**

21.11. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе котировок, аналогичен порядку открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе (подразделы 19.11 – 19.15), если специально не оговорено иное.

#### **Рассмотрение заявок**

21.12. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе котировок, аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурсе (подразделы 19.16 – 19.25), если специально не оговорено иное.

#### **Оценка заявок**

21.13. Оценка заявок, допущенных к участию в запросе котировок по итогам рассмотрения заявок, осуществляется закупочной комиссией заказчика.

21.14. Срок оценки заявок не может превышать 20 дней с даты рассмотрения заявок.

21.15. Оценка заявок не осуществляется в случае, если поступила только одна заявка соответствующая требованиям документации или не поступило ни одной заявки от участников.

21.16. Оценка заявок не проводится в отношении тех заявок, которые были отклонены на этапе (в процессе) рассмотрения заявок.

21.17. Оценка заявок осуществляется путем сравнения предложений участников запроса котировок о цене договора и их ранжирования по степени предпочтительности в порядке возрастания.

21.18. По результатам проведения этапа оценки заявок комиссией оформляется протокол оценки заявок, который содержит сведения, предусмотренные в подразделе 18.2.



21.19. Заявке на участие в закупке, в которой содержится предложение о наименьшей цене договора, присваивается первый порядковый номер. Участник закупки, подавший заявку, которой по результатам оценки заявок присвоен первый порядковый номер, является победителем запроса котировок.

21.20. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же предложения.

21.21. Протокол оценки заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения оценки заявок.

21.22. Подписанный присутствующими членами комиссии протокол оценки заявок размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

### **Отстранение участника закупки, отказ от заключения договора**

21.23. Порядок отстранения участника запроса котировок, отказ от заключения договора, аналогичен порядку отстранения участника конкурса, отказ от заключения договора в конкурсе (подразделы 19.36 – 19.39), если специально не оговорено иное.

## **22. Порядок проведения запроса предложений**

### **Общие положения**

22.1. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам оценки и сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки и порядка оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

22.2. Извещение о проведении запроса предложений и документация запроса предложений, вносимые в них изменения должны быть составлены и размещены в соответствии с требованиями раздела 13.

22.3. Порядок предоставления разъяснений положений документации запроса предложений, требования к запросу о предоставлении таких разъяснений, должны соответствовать требованиям раздела 15.

22.4. Подача заявок на участие в запросе предложений осуществляется с учетом требований раздела 16.

22.5. Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

22.6. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

22.7. По истечении срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

22.8. Запрос предложений состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок. По результатам каждого этапа запроса предложений составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Оценка и сопоставление заявок является

24.11. Изменения, вносимые в извещение, документацию о неконкурентной закупке, разъяснения положений документации о неконкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

24.12. Подача заявок на участие в закупке осуществляется с учетом требований раздела 16.

24.13. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до даты заключения договора по итогам такой закупки.

24.14. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

24.15. Запрос цен состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка заявок. По результатам каждого этапа запроса цен составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Оценка заявок является заключительным этапом закупки, и протокол, составленный по результатам такого этапа, является итоговым, за исключением случая, предусмотренного подразделом 24.16, а также за исключением случаев признания запроса цен несостоявшимся.

24.16. По усмотрению заказчика открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок и оценка заявок могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола открытия доступа к заявкам, протокола рассмотрения заявок и протокола оценки заявок будет составлен один протокол рассмотрения и оценки заявок.

24.17. Участники закупки не вправе присутствовать (лично или через представителей) в местах (месте) проведения этапов закупки при осуществлении комиссией таких этапов, если заказчиком не принято решение об обратном.

24.18. Закупка признается несостоявшейся в случае отсутствия поданных или допущенных заявок, либо по причине отстранения всех участников, либо по причине уклонения всех участников от заключения договора, либо отказа заказчика от заключения договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер по результатам закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся идентичны последствиям признания процедуры закупки несостоявшейся для закупки путем проведения запроса котировок установленным в разделе 27.

24.19. Срок заключения договора составляет не более 20 (двадцати) дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола составленного по результатам закупки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 (двадцати) дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

24.20. Порядок заключения, исполнение, изменение и расторжение договора по результатам закупки соответствует порядку раздела 31.

#### **Открытия доступа к заявкам**

24.21. Порядок открытия доступа к заявкам, поданным на участие в запросе цен, аналогичен порядку открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе (подразделы 19.11 – 19.15), если специально не оговорено иное.

### **Рассмотрение заявок**

24.22. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе цен, аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурсе (подразделы 19.16 – 19.25), если специально не оговорено иное.

### **Оценка заявок**

24.23. Порядок оценки заявок, поданных на участие в запросе цен, аналогичен порядку оценки заявок, поданных на участие в запросе котировок (подразделы 21.13 – 21.22), если специально не оговорено иное.

### **Отстранение участника закупки, отказ от заключения договора**

24.24. Порядок отстранения участника запроса цен, отказ от заключения договора, аналогичен порядку отстранения участника конкурса, отказ от заключения договора в конкурсе (подразделы 19.36 – 19.39), если специально не оговорено иное.

## **25. Порядок проведения запроса ofert**

### **Общие положения**

25.1. Под запросом ofert понимается иной способ неконкурентной закупки, в соответствии с частью 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, при которой победителем запроса ofert признается участник неконкурентной закупки, заявка на участие в неконкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о неконкурентной закупке, и заявка которого по результатам оценки и сопоставления заявок на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки и порядка оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

25.2. Порядок проведения рамочной процедуры закупки соответствует порядку раздела 28.

25.3. Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о неконкурентной закупке.

25.4. Извещение о закупке должно содержать сведения предусмотренные подразделом 13.9.

25.5. Документация о неконкурентной закупке должна содержать следующие сведения:

- 1) требования к техническим характеристикам товара, работы, услуги;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах неконкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о неконкурентной закупке;
- 11) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке);
- 15) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается и срок его исполнения (в случае установления требования обеспечения исполнения договора);
- 16) иные сведения и требования по усмотрению заказчика, при условии, что размещение таких сведений и установление таких требований не нарушают норм действующего законодательства.

25.6. К документации о неконкурентной закупке прилагается проект договора.

25.7. Порядок предоставления разъяснений положений приглашения на участие в закупке, требования к запросу о предоставлении таких разъяснений, соответствует требованиям раздела 15.

25.8. Порядок определения обеспечительных мер соответствует требованиям раздела 12, за исключением подраздела 12.7.

25.9. Заказчик размещает извещение и документацию о неконкурентной закупке не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

25.10. Заказчик имеет право внести изменения в извещение и документацию о неконкурентной закупке в любой момент до даты окончания срока подачи заявок. В случае внесения изменений в извещение, документацию о неконкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее 3 (трех) рабочих дней.

25.11. Изменения, вносимые в извещение, документацию о неконкурентной закупке, разъяснения положений документации о неконкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

25.12. Подача заявок на участие в закупке осуществляется с учетом требований раздела 16.

25.13. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до даты заключения договора по итогам такой закупки.

25.14. Решение об отмене закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

25.15. Запрос ofert состоит из следующих этапов: открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок. По результатам каждого этапа запроса ofert составляется отдельный протокол, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Положением. Оценка и сопоставление заявок является заключительным этапом закупки, и протокол, составленный по результатам такого этапа, является итоговым, за исключением случая, предусмотренного подразделом 25.16, а также за исключением случаев признания запроса ofert несостоявшимся.

25.16. По усмотрению заказчика открытие доступа к заявкам, рассмотрение заявок, оценка и сопоставление заявок могут быть совмещены в один этап. В этом случае в ходе проведения закупки вместо протокола открытия доступа к заявкам, протокола рассмотрения заявок и протокола оценки и сопоставления заявок будет составлен один протокол рассмотрения и оценки заявок.

25.17. Участники закупки не вправе присутствовать (лично или через представителей) в местах (месте) проведения этапов закупки при осуществлении комиссией таких этапов, если заказчиком не принято решение об обратном.

25.18. Закупка признается несостоявшейся в случае отсутствия поданных или допущенных заявок, либо по причине отстранения всех участников, либо по причине уклонения всех участников от заключения договора, либо отказа заказчика от заключения договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер по результатам закупки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся идентичны последствиям признания процедуры закупки несостоявшейся для закупки путем проведения запроса предложений установленным в разделе 27.

25.19. Срок заключения договора составляет не более 20 (двадцати) дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола составленного по результатам закупки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 (двадцати) дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

25.20. Порядок заключения, исполнение, изменение и расторжение договора по результатам закупки соответствует порядку раздела 31.

#### **Открытие доступа к заявкам**

25.21. Порядок открытия доступа к заявкам, поданным на участие в запросе ofert, аналогичен порядку открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе (подразделы 19.11 – 19.15), если специально не оговорено иное.

#### **Рассмотрение заявок**

25.22. Порядок рассмотрения заявок, поданных на участие в запросе ofert, аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных на участие в конкурсе (подразделы 19.16 – 19.25), если специально не оговорено иное.

#### **Оценка и сопоставление заявок**

25.23. Порядок оценки и сопоставления заявок, поданных на участие в запросе ofert,

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок комиссией были отклонены заявки всех участников, или отстранены все участники закупки, или от заключения договора уклонились (отказались) все участники закупки, или заказчик отказался заключать договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер по результатам закупки, при условии уклонении от заключения договора победителя закупки;
- 3) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, соответствующая требованиям извещения и (или) документации;
- 4) в ходе проведения аукциона не было подано ни одного ценового предложения или было подано лишь одно ценовое предложение;

27.2. В случае, если проводится многолотовая закупка, она может быть признана несостоявшейся в отношении отдельных лотов.

27.3. Если конкурентная закупка была признана несостоявшейся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок, либо по причине отстранения всех участников, либо по причине уклонения всех участников от заключения договора, либо отказа заказчика от заключения договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер по результатам закупки (пункты 1) – 2) подраздела 27.1), заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии с разделом 8, или проводит неконкурентную закупку, из способов предусмотренных подразделом 7.1, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с пунктом 10) подраздела 8.7, или отказывается от проведения такой закупки.

27.4. Если конкурентная закупка была признана несостоявшимся по причине наличия только одной заявки, соответствующей требованиям документации, или по причине отстранения всех участников, кроме одного (пункт 3) подраздела 27.1), заказчик обязан заключить договор с соответственно участником закупки, подавшим такую заявку, не отстранённым участником закупки. Если такой участник уклонился от заключения договора, заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов закупки в соответствии с разделом 8, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с подразделом 8.7, или отказывается от проведения такой закупки.

27.5. Если аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных ценовых предложений в ходе проведения аукциона (пункт 1)) подраздела 27.1), заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе ранее других – по цене, равной начальной (максимальной) цене договора, или по цене ниже (начальной) максимальной цены договора, если в ходе проведения преддоговорных переговоров (при их проведении) было принято соответствующее решение. Участник аукциона обязан заключить договор, если заказчиком было принято решение заключить договор с таким участником. При принятии решения об отказе от заключения договора с таким участником аукциона или при отказе такого участника аукциона от заключения договора заказчик проводит конкурентную закупку повторно, при этом способ закупки может быть изменен на любой иной конкурентный способ закупки, безотносительно требований к случаям проведения конкурентных способов

закупки в соответствии с разделом 8, или проводит неконкурентную закупку в соответствии с подразделом 8.7, или отказывается от проведения такой закупки.

27.6. При принятии решения о проведении неконкурентной закупки, в соответствии с пунктом 10) подраздела 8.7, вследствие признанной ранее конкурентной закупки несостоявшейся заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) предмет закупки (включая детальные требования к предмету закупки и к его характеристикам), объем закупаемых товаров, работ, услуг, являются идентичными соответствующим сведениям, указанным в документации первоначально проведенной конкурентной закупки;

2) цена договора равна начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении и (или) в документации первоначально проведенной конкурентной закупки, или менее такой начальной (максимальной) цены, или превышает значение такой начальной (максимальной) цены не более чем на 10 (десять) процентов;

3) между датой заключения договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и датой принятия решения о признании первоначально проведенной конкурентной закупки несостоявшейся должно пройти не более чем 30 (тридцать) рабочих дней. При этом под датой принятия решения о признании первоначально проведенной конкурентной закупки подразумевается дата размещения протокола, в котором содержатся сведения о признании такой закупки несостоявшейся.

27.7. Участник конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса цен или запроса предложений, подавший единственную заявку, соответствующую требованиям закупочной документации, признается заказчиком единственным участником закупки и не является победителем такой закупки, однако наделяется обязанностью заключить договор с заказчиком по результатам проведения такой закупки.

27.8. Участник аукциона, подавший свою заявку ранее других при отсутствии ценовых предложений от всех участников такого аукциона, соответствующую требованиям аукционной документации, не может быть признан победителем закупки, а также не наделяется соответствующим объемом прав и обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в отношении заключения договора.

27.9. Заключение договора с единственным участником конкурентной закупки в соответствии с вышеуказанными пунктами настоящего раздела в случаях признания конкурентной закупки несостоявшейся на основании пунктов 3) – 1) подраздела 27.1, рассматривается с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС как результат конкурентной закупки и не требует от заказчика наличия отдельной позиции в плане закупок.

27.10. При принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с вышеуказанными пунктами настоящего раздела в случаях признания конкурентной закупки несостоявшейся на основании пунктов 1) – 2) подраздела 27.1, такая закупка рассматривается с точки зрения раскрытия информации о такой закупке в ЕИС как отдельная закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и требует от заказчика размещения соответствующего объема информации о закупке, предусмотренного настоящим Положением.

- 1) ценовым критерием отбора победителя является предложенная участником закупки цена единицы товара, работы, услуги, поставка (выполнение, оказание) которого предусмотрена в рамках исполнения рамочного договора;
- 2) ценовым критерием отбора победителя является предложенная участником сумма цен единиц товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых предусмотрена в рамках исполнения рамочного договора;
- 3) ценовым критерием отбора победителя является предложенное участником значение, выражающее процентную долю от стоимости каждой начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги), указанной в документации о закупке;
- 4) ценовым критерием отбора победителя является предложенное участником закупки значение, предусмотренное формулой цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора.

28.9. Предельная цена договора, определенная в соответствии с подразделом 28.4, не может быть изменена в ходе проведения рамочной закупки, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Предложения участников в отношении предельной цены договора (при наличии таких предложений) не рассматриваются заказчиком и не влияют на порядок отбора победителя рамочной закупки.

28.10. В проекте договора, который является частью документации рамочной закупки, должно содержаться указание на то, что заказчик не несет никакой ответственности за неполную выборку продукции в объеме, суммарный размер оплаты по которому меньше предельной цены договора (максимального значения цены договора).

28.11. Последовательность и сущность действий, осуществляемых заказчиком в процессе проведения рамочной закупки, аналогична таким действиям, указанным в разделе, посвященному порядку проведения конкурентной закупки соответствующим способом.

28.12. Порядок определения победителя рамочной закупки (порядок оценки и сопоставления заявок) указывается в документации о закупке с учетом раздела 17.

28.13. Порядок заключения, изменения, расторжения договора, заключаемого по итогам рамочной закупки, аналогичны условиям, указанным в разделе 31.

## **29. Дополнительные элементы закупок**

29.1. При проведении конкурентных закупок в извещении и (или) в документации о закупке заказчиком может быть предусмотрена возможность применения дополнительных элементов закупки.

29.2. Дополнительные элементы закупки не могут быть применены без указания в извещении и (или) в документации о закупке возможности применения оных.

29.3. К дополнительным элементам относятся:

- 1) антидемпинговые меры;
- 2) возможность подачи альтернативных предложений;
- 3) переторжка.

### **Антидемпинговые меры**



(или) в документации о закупке), без необходимости одновременного удовлетворения требований обеих антидемпинговых мер.

29.9. Антидемпинговая мера, указанная в пункте 2) подраздела 29.6, применяется с учетом следующих особенностей:

1) при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок, запроса цен, обоснование демпингового ценового предложения должно быть представлено участником закупки в составе заявки, если такая заявка содержит демпинговое ценовое предложение, если извещением и (или) документацией о закупке не предусмотрен иной срок и порядок такого представления;

2) при проведении аукциона, обоснование демпингового ценового предложения, если в ходе аукциона таким участником было сделано демпинговое ценовое предложение, должно быть представлено в любой момент до истечения срока заключения договора, если извещением и (или) документацией о закупке не предусмотрен иной срок такого представления.

29.10. Антидемпинговая мера, предусмотренная пунктом 3) подраздела 29.6, применяется с учетом следующих особенностей:

1) решение о применении такой меры (с указанием возможности применения такой меры в извещении и (или) в документации о закупке) принимается не позднее даты окончания срока подачи заявок и не зависит от наличия или отсутствия демпинговых ценовых предложений. Данное правило является специальным и имеет приоритет перед предусмотренным подразделом 29.4 общим правилом о случаях применения антидемпинговых мер;

2) значение коэффициента, применяемого в порядке оценки заявок по ценовому критерию, может быть менее 1.0 (одного) только в отношении оценки демпинговых ценовых предложений. В отношении ценовых предложений, которые не являются в соответствии с документацией о закупке демпинговыми, всегда применяется коэффициент, равный 1.0 (одному). Значение коэффициента не может быть больше 1.0 (одного) ни при каких обстоятельствах;

3) конкретные варианты значения указанного коэффициента и (или) порядок снижения такого значения в зависимости от снижения ценового предложения устанавливаются в извещении и (или) в документации о закупке с учетом предусмотренных пунктом 2) подраздела 29.10 особенностей.

29.11. Решение о применении или неприменении конкретных антидемпинговых мер не может быть изменено после истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

29.12. Настоящий раздел применяется только в отношении ценового предложения участника закупки, поданного при подаче заявки или в ходе проведения аукционного торга (при проведении аукциона) и не распространяется на ценовое предложение, возникшее вследствие применения Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925. *(Утрачивает силу с 01.01.2025)*

#### **Возможность подачи альтернативных предложений**

29.13. Настоящий дополнительный элемент закупки – возможность подачи альтернативных предложений – может применяться при проведении любых конкурентных закупок, за исключением аукциона.

29.14. При проведении закупки с применением настоящего дополнительного элемента закупки предложения участников закупки в отношении предмета закупки и (или) в

отношении условий исполнения договора, входящие в состав заявок участников закупки, разделяются на два вида: основное предложение и альтернативное предложение.

29.15. Альтернативным предложением является предложение в отношении предмета закупки и (или) в отношении условий исполнения договора, которое:

1) не соответствует требованиям, установленным в извещении и (или) в документации о закупке, но обеспечивает такие же или улучшенные условия исполнения договора по результатам проведения закупки, если в извещении и (или) в документации о закупке были определены аспекты требований, по которым допускается подача альтернативных предложений;

2) является идентичным основному предложению, за исключением предложения в отношении условий исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

29.16. Настоящий дополнительный элемент закупки, при принятии решения о его применении, должен применяться с учетом следующих особенностей:

1) в извещении и (или) в документации о закупке должно быть указано одно из двух следующих положений или оба следующих положения:

а) аспекты требований к предмету закупки и (или) к условиям исполнения договора, не являющихся критериями оценки и сопоставления заявок, в отношении которых допускается подача альтернативных предложений;

б) указание на то, что подача альтернативных предложений допускается только в отношении условий исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок;

2) в извещении и (или) в документации о закупке должно быть указано, что альтернативное предложение (при его подаче) должно быть явно обособлено (отделено) от основного;

3) в извещении и (или) в документации о закупке может быть определено предельное количество альтернативных предложений, которые могут быть поданы одним участником закупки.

29.17. Если в извещении и (или) в документации о закупке, проводимой с применением возможности подачи альтернативных предложений, было установлено требование о предоставлении обеспечения заявки, размер такого обеспечения не увеличивается. Одна заявка, в которую включены основное и альтернативное (альтернативные) предложения, обеспечивается однократно в размере обеспечения заявки, установленном в извещении и (или) в документации о закупке.

29.18. Альтернативное предложение, при его подаче участником закупки, учитывается при проведении закупки наравне с основным предложением. При проведении этапов рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок решения принимаются в отдельности как в отношении основного предложения, так и в отношении альтернативного.

29.19. Если по результатам подведения итогов закупки победителем закупки был признан участник закупки, сделавший (подавший) альтернативное предложение, договор с ним заключается на условиях, указанных в том предложении, с которым упомянутый участник закупки был признан победителем. Аналогичное правило применяется и к иному сделавшему (подавшему) альтернативное предложение участнику, с которым заключается договор по результатам проведения закупки в соответствии с настоящим Положением.

## Переторжка

29.20. Переторжка является отдельным этапом закупки, который может быть проведен только после этапа оценки и сопоставления заявок (или, в случае объединения этапа рассмотрения заявок и этапа оценки заявок в один этап – после этапа рассмотрения и оценки заявок), или, в случае проведения аукциона, после этапа проведения аукциона. Переторжка может проводиться только в случае наличия не менее 2 (двух) заявок, которые не были отклонены по результатам рассмотрения заявок.

29.21. Переторжка может проводиться в одной из двух форм проведения: очная или заочная.

29.22. При проведении очной переторжки участники получают возможность добровольного снижения своих первоначально поданных ценовых предложений в режиме реального времени. Порядок подачи таких ценовых предложений устанавливается в документации о закупке.

29.23. Очная переторжка может проводиться только при проведении закупки в электронной форме. При проведении очной переторжки возможно снижение только ценового предложения.

29.24. При проведении заочной переторжки участники закупки получают возможность добровольного улучшения первоначально поданного ценового предложения и (или) предложения в отношении условий исполнения договора, являющихся неценовыми критериями оценки и сопоставления заявок. Порядок направления улучшенных (окончательных) предложений аналогичен порядку подачи заявок на участие в закупке, с учетом требования о наличии в составе таких улучшенных (окончательных) предложений только тех сведений, которые направлены на улучшение первоначальных предложений.

29.25. Заочная переторжка может проводиться при проведении закупки как в электронной, так и не в электронной форме.

29.26. Решение о проведении переторжки, при принятии такого решения, указывается в протоколе оценки заявок (или, в случае объединения этапа рассмотрения заявок и этапа оценки заявок в один, в протоколе рассмотрения и оценки заявок) или, при проведении аукциона, в протоколе проведения аукциона, с одновременным указанием следующих сведений:

- 1) форма проведения переторжки;
- 2) дата начала и дата окончания этапа переторжки;
- 3) дата, время проведения переторжки (подачи улучшенных (окончательных) предложений), срок, в течение которого участники закупки могут направлять свои улучшенные (окончательные) предложения;
- 4) указание на условия заявки, которые могут быть изменены (улучшены) в ходе проведения переторжки (ценовое предложение и (или) предложение в отношении условий исполнения договора, являющихся неценовыми критериями оценки и сопоставления заявок);
- 5) иные сведения о проведении переторжки, которые заказчик посчитает нужным включить (при необходимости).

Без наличия указанных в настоящем пункте сведений в указанном протоколе проведение переторжки не допускается.

29.27. Участие в переторжке является добровольным. Если участник закупки не участвовал в переторжке, его первоначальное предложение признается улучшенным (окончательным).

29.28. При принятии решения о проведении переторжки итоговым этапом закупки является этап проведения переторжки, и протокол проведения переторжки, составленный по результатам такого этапа, является итоговым. Данное правило является специальным, имеющим приоритет перед предусмотренными разделом 9 общими правилами определения итогового этапа закупки в соответствии со способом закупки.

29.29. На этапе проведения переторжки, при его проведении, осуществляются следующие действия:

- 1) подача участниками закупки улучшенных (окончательных) предложений в соответствии с условиями проведения переторжки;
- 2) итоговая оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом их улучшенных (окончательных) предложений, поданных в ходе проведения переторжки.

29.30. Этап проведения переторжки проводится в сроки, определенные в протоколе оценки заявок (или, в случае объединения этапа рассмотрения заявок и этапа оценки заявок в один, в протоколе рассмотрения и оценки заявок) или, при проведении аукциона, в протоколе проведения аукциона. Протокол проведения переторжки оформляется не позднее даты окончания этапа переторжки, указанного в протоколе оценки заявок (или, в случае объединения этапа рассмотрения заявок и этапа оценки заявок в один, в протоколе рассмотрения и оценки заявок) или, при проведении аукциона, в протоколе проведения аукциона.

29.31. По результатам проведения этапа переторжки комиссией оформляется протокол проведения переторжки, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) сведения об улучшенном (окончательном) предложении каждого из участников заявки, принимавших участие в переторжке. В отношении тех участников, которые не участвовали в переторжке – указание на то, что такие участники в переторжке не участвовали, с одновременным указанием их первоначальных предложений;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с учетом улучшенных (окончательных) предложений, поданных в ходе проведения переторжки, с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 5) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них окончательных предложений;
- 6) иная информация, размещаемая в протоколе проведения переторжки по решению заказчика.

29.32. Победителем закупки, проведенной с применением (проведением) переторжки, признается участник закупки, заявке которой присвоен первый порядковый номер по итогам ранжирования улучшенных (окончательных) предложений.

### **30. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом**

30.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют

государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее также – закрытая конкурентная закупка).

30.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.5 Федеральным законом № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом Положения.

30.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

30.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **31. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора**

### **Заключение договора**

31.1. Договор между заказчиком и участником, признанным победителем конкурентной процедуры либо с иным участником конкурентной закупки с которым заключается договор, заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора

Прошнуровано и

Пронумеровано

*М.С. К.* листов

Директор школы № 43

Кычаков Н.Г.

